

Förslag till reviderade stadgar för Svensk medicinteknisk förening, MTF, enligt beslut första gången vid årsmötet 2019.

Styrelsen föreslår att gulmarkerade ändringsförslag förkastas, medan övriga ändringsförslag beslutas för andra gång vid årsmötet 2020, och därmed träder i kraft. De stadgar som i så fall gäller återfinns nedan.

§ 1

Svensk Medicinteknisk Förening, nedan kallad "Föreningen", utgör en sammanslutning av för dess verksamhetsområde intresserade personer vilka inskrivits i dess ~~matrikel~~ medlemsregister och betalat föreskriven årsavgift. Föreningen är medlemsförening i Svenska Läkaresällskapets sektion för medicinsk teknik och fysik, ~~och Föreningen~~ är också ansluten till International Federation for Medical and Biological Engineering.

§ 2

Föreningens ändamål är att främja forskning och utveckling inom ~~den~~ det ~~medicinska~~ tekniska ~~området~~ en och medicinska fysiken samt att verka för en kvalitativt högtstående och till omfattningen väl avvägd medicinteknisk verksamhet inom sjukvården.

Föreningen anordnar möten med föredrag och diskussioner och sprider på andra sätt information om tekniska ~~och fysikaliska~~ tillämpningar inom medicin och praktisk sjukvård. Föreningen anordnar föredrag vid Svenska Läkaresällskapets sammankomster i överensstämmelse med den för Svenska Läkaresällskapet gällande arbetsordningen och handlägger ärenden som hänskjutits till Föreningen. Vid handläggning av sådana ärenden som berör annan /andra medlemsförening/ar/ och/eller sektion/ersektion i Svenska Läkaresällskapet skall samråd med denna /dessa ske.

§ 3

Ansökan om medlemskap i Föreningen skall göras till styrelsen och avgöras av denna. Medlem är enligt § 3 Svenska Läkaresällskapets stadgar föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet.

Medlem som önskar utträda ur Föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen som beviljar utträde.

Medlem anses ha utträtt ur Föreningen om fastställd årsavgift inte betalats, inom 30 dagar efter en betalningspåminnelse.

§ 4

Till hedersledamot kan Föreningens årsmöte på förslag av styrelsen kalla svensk eller utländsk person, vars insatser varit av utomordentlig betydelse för ~~den medicinska fysikens eller~~ den medicinska tekniska ~~ens~~ utvecklingen.

Styrelsen kan på förslag utse företrädare för närstående verksamhet att bli korresponderande ledamot av Föreningen.

§ 5

Föreningens medlemsregister innehåller namn, adress (bostad eller arbete), faktureringsadress (inkl. ev. referens), telefon alternativt mobiltelefon, e-post, yrke, utbildning, uppgift om medlemmen är läkare, examinerad men ej legitimerad, certifierad medicinteknisk ingenjör, kategorisering av verksamhet-anställning-intresseområde, styrelseuppdrag, typ av medlemskap (fullbetalande, studerande, pensionär, medlem i systerförening eller hedersledamot), tillhör flera medlemsföreningar i Svenska Läkaresällskapet.

Uppgifter från medlemmsregistret (se § 12) ska årligen senast den 1 november lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem ska kunna få nyttja förmåner och för att föreningens medlemsavgift till Svenska Läkaresällskapet samt mandat i Svenska Läkaresällskapet fullmäktige ska kunna beräknas. Antal läkarmedlemmar i medlemsföreningen är grund för avgift och mandat. Medlemsföreningen ska rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen genom att lämna in medlemsregistret till Svenska Läkaresällskapet angivna datum (se § 36h Svenska Läkaresällskapets stadgar). Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

§ 65

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse. Styrelsens ordinarie ledamöter utgörs av ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör, vetenskaplig sekreterare, kursansvarig samt ytterligare fyra ledamöter.

I styrelsen skall dessutom ingå 2 suppleanter, vilka väljs vid årsmötet. ~~och vid~~ vakanser inträder ~~dessa~~ i styrelsen utan inbördes ordning. Suppleanterna kan, då ordföranden anser att behov föreligger, även kallas till styrelsemöte utan att syftet är att ersätta ordinarie styrelseledamöter. Suppleant äger vid dessa tillfällen ej rösträtt.

För större arbetsuppgifter kan styrelsen utse arbetsgrupper. I arbetsgrupp bör alltid minst en ordinarie styrelseledamot ingå.

Styrelseledamöter som deltar i beslut som rör Svenska Läkaresällskapet bör vara läkare.

~~Styrelseledamot skall vara medlem eller associerad medlem i Svenska Läkaresällskapet.~~

Uppgifter om styrelsens sammansättning ska efter förrättade val ~~snarast~~ omedelbart sändas till Svenska Läkaresällskapet.

§ 76

Styrelsen sammanträder på kallelse av sin ordförande. Ordföranden är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter gör framställning om det. Styrelsen är beslutsför när minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Omröstning är öppen om inte annat begärs. Vid lika röstetal avgör ordföranden.

~~Vid styrelsemöte och årsmöte ska protokoll föras.~~ Ärende kan avgöras per capsulam om samtliga styrelseledamöter är ense om beslutet.

Vid styrelsemöte och årsmöte ska protokoll föras.

Beslut i ärenden som berör ~~för~~ Svenska Läkaresällskapet gemensamma angelägenheter ska ~~snarast~~ sändas till Svenska Läkaresällskapets nämnd genom utdrag ur protokoll.

§ 7

~~MTF kan som sektion i Svenska Läkaresällskapet pålägga medlemmarna särskild avgift och förvaltar med full äganderätt sina tillgångar.~~

§ 8

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden from 1 juli tom 30 juni.

Under verksamhetsåret skall minst 3 styrelsemöten hållas. Föreningens årsmöte äger rum senast 6 månader efter verksamhets- och räkenskapsårets slut på dag som bestäms av styrelsen.

Vid årsmöte föredras styrelsens verksamhetsberättelse och en revisionsberättelse, beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen, fastställs årsavgiftens storlek samt väljs styrelseledamöter, två revisorer och en revisorssuppleant.

Ordförande och vice ordförande väljs för en period av två år och ~~kan bör~~ inte omväljas för nästkommande valperiod. Vid årsmötet väljs också ledamot/ledamöter i Svenska Läkaresällskapets fullmäktigeförsamling och suppleant(er) för denne/dessa för en tid av två år. Medlemsföreningens ledamot (suppleant) i Svenska Läkaresällskapets fullmäktige ska vara läkare.

Årsmötet väljer för det kommande verksamhetsåret en valberedning bestående av tre personer, varav en utses som sammankallande.

Fråga eller frågor som Föreningen ska föra upp på SLS fullmäktigemötets föredragningslista bör behandlas på ordinarie möte med Föreningen och sändas till SLS nämnd minst två månader före SLS ordinarie fullmäktigemöte.

Kallelse med dagordning till årsmötet utsänds till medlemmarna minst ~~fyrtion~~-femton dagar i förväg.

Extra möte ska hållas när Föreningens styrelse eller minst tio medlemmar skriftligen begär sådant för att behandla angivet ärende.

§ 9

Omröstning vid val sker öppet, om inte annat begärs. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning.

Andra frågor avgörs, om omröstning begärs, genom öppen sådan.

Vid lika röstetal avgör ordföranden vid mötet.

Föreningen kan besluta om att tillåta röstning på distans. Det är Föreningens ordförandes ansvar att bedöma om det behövs särskilda åtgärder för att kontrollera att de röstande är röstberättigade

§9

~~Fråga eller frågor som Föreningen ska föra upp på Svenska Läkaresällskapets fullmäktigemötets föredragningslista bör behandlas på ordinarie möte med Föreningen och sändas till Svenska Läkaresällskapet nämnd minst två månader före ordinarie fullmäktigemöte.~~

§ 10

~~Medlem-Nämndledamot i Svenska Läkaresällskapet, som inte är medlem i Föreningen, äger tillträde till Föreningens sammanträden-årsmöte med rätt att delta i förhandlingarna men inte i Föreningens beslut. Medlem ska vara medlem i Svenska Läkaresällskapet för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 2, andra stycket. Medlem i Föreningen bör vara läkare för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 2 andra stycket.~~

§11

Beslut om ändring av stadgarna kan endast äga rum på årsmöte.

Skriftligt förslag om ändring lämnas minst två månader före årsmötet till styrelsen. Förslag om stadgeändring tillsammans med styrelsens yttrande över förslaget ska sändas till medlemmarna med kallelsen till årsmötet.

För ändring fordras att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet vid två på varandra följande årsmöten. Beslutad ändring träder i kraft sedan Svenska Läkaresällskapet nämnd fastställt den.

§ 12 Personuppgifter i förhållande till medlemmar

Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 5) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar). Föreningen behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall till exempel hantering av certifiering av medicintekniker, ansökningar om förenings bidrag, etc.

§ 13 Inbördes arrangemang mellan föreningen och Svenska Läkaresällskapet.

Föreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nyttor både för Svenska Läkaresällskapet och för medlemmarna i Föreningen. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan Föreningen och Svenska Läkaresällskapet rörande Föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Föreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 12).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då Föreningen lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål:

- beräkning av avgift till Svenska Läkaresällskapet (se § 5 andra stycket),

- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapet fullmäktige (se § 5 andra stycket),

- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt

-när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapet aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem, som också är föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet, kan utnyttja dessa.

Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot Svenska Läkaresällskapet fullgjorts.

Svenska Läkaresällskapet genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapet egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Föreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se [webbsidan för kontaktuppgifter](#)).

§ 142

Föreningen och föreningens medlemmar arbetar utifrån de etiska principer som innefattas inom gällande medicinsk praxis.

Stadgar för Svensk medicinteknisk förening, MTF, som träder i kraft den 2020-10-06, om årsmötet fastställer ändringar enligt ovan.

§ 1

Svensk Medicinteknisk Förening, nedan kallad "Föreningen", utgör en sammanslutning av för dess verksamhetsområde intresserade personer vilka inskrivits i dess medlemsregister och betalat föreskriven årsavgift. Föreningen är Svenska Läkaresällskapets sektion för medicinsk teknik och fysik. Föreningen är också ansluten till International Federation for Medical and Biological Engineering.

§ 2

Föreningens ändamål är att främja forskning och utveckling inom det medicinsktekniska området samt att verka för en kvalitativt högtstående och till omfattningen väl avvägd medicinteknisk verksamhet inom sjukvården.

Föreningen anordnar möten med föredrag och diskussioner och sprider på andra sätt information om tekniska tillämpningar inom medicin och praktisk sjukvård. Föreningen anordnar föredrag vid Svenska Läkaresällskapets sammankomster i överensstämmelse med den för Svenska Läkaresällskapet gällande arbetsordningen och handlägger ärenden som hänskjutits till Föreningen. Vid handläggning av sådana ärenden som berör annan/andra medlemsförening/ar/ och/eller sektion/er i Svenska Läkaresällskapet skall samråd med denna/dessa ske.

§ 3

Ansökan om medlemskap i Föreningen skall göras till styrelsen och avgöras av denna. Medlem som önskar utträda ur Föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen som beviljar utträde. Medlem anses ha utträtt ur Föreningen om fastställd årsavgift inte betalats, inom 30 dagar efter en betalningspåminnelse.

§ 4

Till hedersledamot kan Föreningens årsmöte på förslag av styrelsen kalla svensk eller utländsk person, vars insatser varit av utomordentlig betydelse för den medicintekniska utvecklingen. Styrelsen kan på förslag utse företrädare för närstående verksamhet att bli korresponderande ledamot av Föreningen.

§ 5

Föreningens medlemsregister innehåller namn, adress (bostad eller arbete), faktureringsadress (inkl. ev. referens), telefon alternativt mobiltelefon, e-post, yrke, utbildning, uppgift om medlemmen är läkare, examinerad men ej legitimerad, certifierad medicinteknisk ingenjör, kategorisering av verksamhet- anställning- intresseområde, styrelseuppdrag, typ av medlemskap (fullbetalande, studerande, pensionär, medlem i systerförening eller hedersledamot), tillhör flera medlemsföreningar i Svenska Läkaresällskapet.

Medlemsregistret (se § 12) ska årligen senast den 1 november lämnas till Svenska Läkaresällskapet för att medlem ska kunna få nyttja förmåner och för att antal mandat i Svenska Läkaresällskapet fullmäktige ska kunna beräknas. MTF ska rapportera in antal läkarmedlemmar i föreningen genom att lämna in medlemsregistret till Svenska Läkaresällskapet angivna datum (se § 36h Svenska Läkaresällskapets stadgar). Uppgifterna som lämnas ska avse de medlemmar i registret som fanns registrerade den 1 september samma år.

§ 6

Föreningens angelägenheter handhas av en styrelse. Styrelsens ordinarie ledamöter utgörs av ordförande, vice ordförande, sekreterare, kassör, vetenskaplig sekreterare, kursansvarig samt ytterligare fyra ledamöter.

I styrelsen skall dessutom ingå 2 suppleanter, vilka väljs vid årsmötet. Vid vakanser inträder dessa i styrelsen utan inbördes ordning. Suppleanterna kan, då ordföranden anser att behov föreligger, även kallas till styrelsemöte utan att syftet är att ersätta ordinarie styrelseledamöter. Suppleant äger vid dessa tillfällen ej rösträtt.

För större arbetsuppgifter kan styrelsen utse arbetsgrupper. I arbetsgrupp bör alltid minst en ordinarie styrelseledamot ingå.

Styrelseledamot skall vara medlem eller associerad medlem i Svenska Läkaresällskapet.

Uppgifter om styrelsens sammansättning ska efter förrättade val omedelbart sändas till Svenska Läkaresällskapet.

§ 7

Styrelsen sammanträder på kallelse av sin ordförande. Ordföranden är skyldig att sammankalla styrelsen om minst två ledamöter gör framställning om det. Styrelsen är beslutsför när minst halva antalet ledamöter är närvarande.

Omröstning är öppen om inte annat begärs. Vid lika röstetal avgör ordföranden. Ärende kan avgöras per capsulam om samtliga styrelseledamöter är ense om beslutet.

Vid styrelsemöte och årsmöte ska protokoll föras.

Beslut i ärenden som berör Svenska Läkaresällskapet gemensamma angelägenheter ska snarast sändas till Svenska Läkaresällskapets nämnd genom utdrag ur protokoll.

§ 8

Föreningens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden from 1 juli tom 30 juni.

Under verksamhetsåret skall minst 3 styrelsemöten hållas. Föreningens årsmöte äger rum senast 6 månader efter verksamhets- och räkenskapsårets slut på dag som bestäms av styrelsen.

Vid årsmöte föredras styrelsens verksamhetsberättelse och en revisionsberättelse, beslutas om ansvarsfrihet för styrelsen, fastställs årsavgiftens storlek samt väljs styrelseledamöter, två revisorer och en revisorssuppleant.

Ordförande och vice ordförande väljs för en period av två år och bör inte omväljas för nästkommande valperiod.

Årsmötet väljer för det kommande verksamhetsåret en valberedning bestående av tre personer, varav en utses som sammankallande.

Fråga eller frågor som Föreningen ska föra upp på SLS fullmäktigemötets föredragningslista bör behandlas på ordinarie möte med Föreningen och sändas till SLS nämnd minst två månader före SLS ordinarie fullmäktigemöte.

Kallelse med dagordning till årsmötet utsänds till medlemmarna minst femton dagar i förväg.

Extra möte ska hållas när Föreningens styrelse eller minst tio medlemmar skriftligen begär sådant för att behandla angivet ärende.

§ 9

Omröstning vid val sker öppet, om inte annat begärs. Vid lika röstetal avgörs val genom lottning.

Andra frågor avgörs, om omröstning begärs, genom öppen sådan. Vid lika röstetal avgör ordföranden vid mötet.

Föreningen kan besluta om att tillåta röstning på distans. Det är Föreningens ordförandes ansvar att bedöma om det behövs särskilda åtgärder för att kontrollera att de röstande är röstberättigade

§ 10

Nämndledamot i Svenska Läkaresällskapet, som inte är medlem i Föreningen, äger tillträde till Föreningens årsmöte med rätt att delta i förhandlingarna men inte i Föreningens beslut. Medlem i Föreningen bör vara läkare för att kunna delta i beslut om speciella frågor som avses i § 2 andra stycket.

§11

Beslut om ändring av stadgarna kan endast äga rum på årsmöte.

Skriftligt förslag om ändring lämnas minst två månader före årsmötet till styrelsen. Förslag om stadgeändring tillsammans med styrelsens yttrande över förslaget ska sändas till medlemmarna med kallelsen till årsmötet.

För ändring fordras att minst två tredjedelar av de vid mötet närvarande medlemmarna är ense om beslutet vid två på varandra följande årsmöten. Beslutad ändring träder i kraft sedan Svenska Läkaresällskapet nämnt fastställt den.

§ 12 Personuppgifter i förhållande till medlemmar

Föreningen samlar in och behandlar personuppgifter (se § 5) för att bedriva den stadgereglerade verksamheten. Föreningen behandlar personuppgifter för att administrera föreningens angelägenheter, utöva olika aktiviteter, kommunicera med medlemmar samt hantera olika ekonomiska transaktioner. Den lagliga grunden för behandlingen är avtal (dessa stadgar).

Föreningen behandlar även personuppgifter om medlemmar i andra fall till exempel hantering av certifiering av medicintekniker, ansökningar om förenings bidrag, etc.

§ 13 Inbördes arrangemang mellan föreningen och Svenska Läkaresällskapet

Föreningen och Svenska Läkaresällskapet har ett samarbete för att skapa nytta både för Svenska Läkaresällskapet och för medlemmarna i Föreningen. Det föreligger därför ett gemensamt personuppgiftsansvar mellan Föreningen och Svenska Läkaresällskapet rörande Föreningens medlemmar.

De olika rollerna i det gemensamma ansvaret ser ut så här:

Svenska Läkaresällskapet behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av Svenska Läkaresällskapets stadgar.

Föreningen behandlar personuppgifter för sina egna ändamål enligt vad som framgår av stadgarna (§ 12).

Det gemensamma området där personuppgifter behandlas gemensamt är då Föreningen lämnar in sitt medlemsregister till Svenska Läkaresällskapet för följande ändamål;

- beräkning av mandat i Svenska Läkaresällskapet fullmäktige (se § 5 andra stycket),
- när Svenska Läkaresällskapet gör kontroll av medlemskap vid ansökan om forskningsanslag och deltagande i aktiviteter samt
- när Svenska Läkaresällskapet i övrigt informerar om Svenska Läkaresällskapet aktiviteter och verksamhet så att föreningsmedlem, som också är föreningsanknuten medlem i Svenska Läkaresällskapet, kan utnyttja dessa.

Föreningen får inte radera personuppgifter förrän skyldigheter gentemot Svenska Läkaresällskapet fullgjorts.

Svenska Läkaresällskapet genom sitt kansli är kontaktpunkt för registrerad som vill utöva sina rättigheter både för Svenska Läkaresällskapet egna behandling och för den gemensamma behandlingen som beskrivs ovan. Föreningen är kontaktpunkt för sin egen behandling (se webbsidan för kontaktuppgifter).

§ 14

Föreningen och föreningens medlemmar arbetar utifrån de etiska principer som innefattas inom gällande medicinsk praxis.